

VÝROČNÍ ZPRÁVA 2022



ÚVODNÍ SLOVO

Milí čtenáři,

nejdříve mi dovolu poděkovat a ocenit úsilí všech zaměstnanců jakožto i externích partnerů při realizaci firemních aktivit. Rok 2022 byl pro nás velkou výzvou - ukrajinská válka a extrémní zvyšování cen energií a materiálů měly zásadní dopad nejen na celou českou společnost, ale negativně se odrazily i v našem sociálním podniku. Pokles výroby se sice citelně podepsal na našem hospodaření, ale za velký úspěch považuji, že jsme dokázali zabránit celkovému zastavení výroby a propouštění zaměstnanců. A za to bych ráda poděkovala všem, kteří se na tomto podíleli.

Byl to opravdu těžký rok, kdy jsme viděli, že zakázky našich dodavatelů se snižují a firmy, s kterými spolupracujeme samy bojují o přežití a propouštějí zaměstnance. Pokud srovnám minulé roky, zažili jsme zcela opačnou situaci. V nedávných letech jsme měli hodně práce a málo pracovníků, museli jsme napnout všechny síly, abychom dodrželi termíny a uspokojili poptávky našich partnerů. Tehdy jsem si bláhově myslela že je to hodně těžké. Ale dnes už vím, že je o mnoho těžší nemít dost zakázek a tím nemít práci pro zaměstnance, které jsme pak žádali, aby si čerpali řádnou dovolenou i tehdy, když s ní zrovna nepočítali. Chci proto velmi poděkovat zaměstnancům, za jejich pochopení a loajalitu.

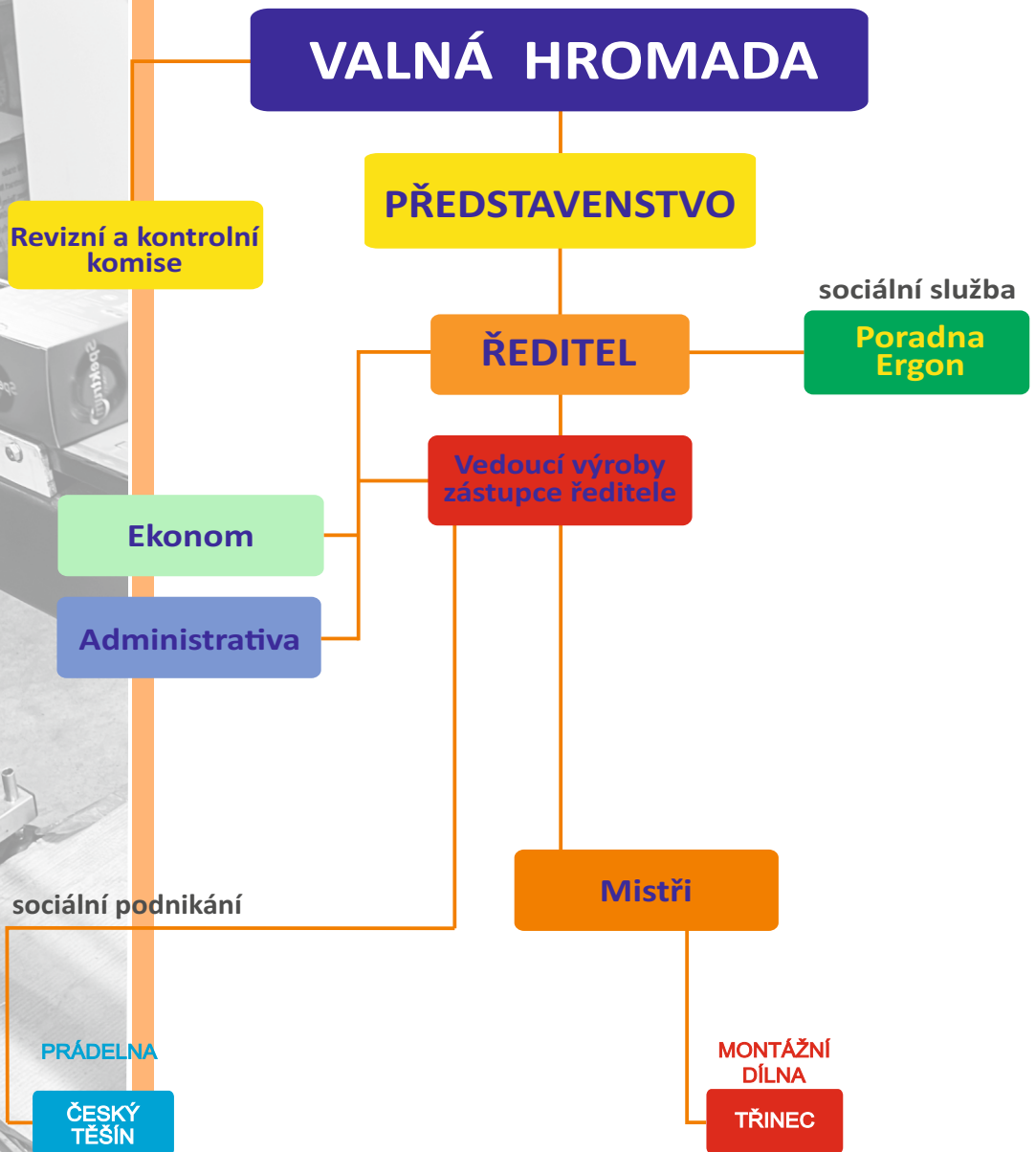
Ačkoliv jsme nedosáhli plánovaného zisku, dařilo se nám v oblastech, které jsou pro nás absolutní prioritou - udržet pracovní místa pro osoby zdravotně znevýhodněné. Je to především zásluha toho, že jsme s zaměstnanci sdíleli plány společnosti, a oni je dobře pochopili a podle toho jednali. Předpokládáme, že podnikatelské prostředí se nezmění ani v roce 2023 a dále budeme čelit mnoha výzvám a problémům. Proto mi dovolu podělit se s vámi o důležité úkoly, které před námi stojí.

Prvním úkolem bude najít další nové partnery a nový výrobní program. Čím dál více si uvědomujeme, že mít jednoho partnera, který nám dodává práci, je riskantní. Proto v dalším roce bude naší prioritou najít další partnery, kteří nám budou dodávat výrobní program. Nebude to lehké, ale věřím, že se nám to podaří a tím předejme, aby naši zaměstnanci zažívali nejistotu a museli řešit s tím spojené nepříjemnosti, jak tomu bylo v roce 2022.

Dalším úkolem bude zvýšení naší konkurenceschopnosti. I v době, kdy ceny materiálů, energií a dalších vstupů rostou, nesmíme zapomínat na snahy o snižování nákladů. Právě změny, kterými trh prochází, mohou být spouštěčem nových nápadů. Proto se nebojme čelit výzvám, usilujme o optimalizaci nákladů a posuňme naši šikovnost a zručnost na novou úroveň ke spokojenosti našich zákazníků.

Dolores Czudková
výkonná ředitelka

ORGANIZAČNÍ STRUKTURA



VALNÁ HROMADA A PŘEDSTAVENSTVO

Ergon - sociální podnik, z.s. naplňuje principy sociálního podnikání, a je jedním z nejstarších sociálních podniků nejen v Moravskoslezském kraji. Nejvyšším orgánem je Valná hromada, která je sedmičlenná:

Mgr. Dolores Czudková
Ladislav Dobša
Mgr. Zuzana Filipková Ph. D.
Ing. Česlav Santarius

Ing. Mgr. Romana Bělová
Ing. Rostislav Zabýstrzan
Ing. Jakub Trojek

Druhým orgánem je představenstvo.

Představenstvo

Koordinuje činnost spolku v období mezi zasedáními Valné hromady. Na svých pravidelných setkáních řeší a rozhoduje nejdůležitější a nejzávažnější otázky či problémy Ergonu.

Představenstvo je tříčlenné.

Ing. Rostislav Zabýstrzan
Mgr. Dolores Czudková
Ladislav Dobša

NAŠE VIZE (o čem sníme)

Vytvářet vhodná chráněná místa pro osoby se zdravotním znevýhodněním a tím snižovat nezaměstnanost v regionu Těšínského Slezska.

NAŠE POSLÁNÍ (proč jsme vznikli)

Naším posláním je podpora osob se zdravotním znevýhodněním v tom, aby mohly pracovat ve vhodných podmínkách přizpůsobených jejich individuálním potřebám.

NAŠE CÍLE (o co nám jde)

- umožnit dlouhodobě nezaměstnaným lidem se zdravotním znevýhodněním získat a udržet si pracovní místo
- úspěšně zvládnout zapracování v chráněné dílně
- obnovit a získat nové pracovní návyky
- posílení sebevědomí a sociální pozice
- navázání nových sociálních vztahů a vazeb
- překonání izolace, čímž je příznivě ovlivňována a rozvíjena duševní pohoda a psychická a fyzická kondice
- poskytnutí podpory při prosazování práv a zájmů osob, zvláště práva na zaměstnání
- umožnění individuální pracovní doby

NAŠE AKTIVITY (co nabízíme)

Montážně kompletační práce

- pracovníci provádějí jednoduché a středně složité kompletační a montážní činnosti (od jednoduchých až po komplikované práce s využitím jednotlivých technologií) například třídění a kompletace kovových součástek, balení vitamínů či polepování elektro - řídicích panelů.

Prádelna a opravná prádla

- v roce 2004 zahájila chráněná dílna provoz prádelny a opravy prádla. Prádlo je dodáváno z okolních průmyslových firem. Vyprané prádlo se v chráněné dílně zašívá a opravuje tak, aby byly zajištěny komplexní služby pro zákazníka. Pro prádelnu je vytvořen tým praden, které vhodně doplňují své pracovní dovednosti.

Úklidové práce

- v roce 2004 chráněná dílna rozšířila svou činnost také o poskytování úklidových služeb ve státních i nestátních institucích. Je vytvořen tým uklízeček, který zajišťuje kvalitní provedení objednaných služeb.

Tyto práce v minulém roce vykonávalo 248 osob se zdravotním znevýhodněním ve speciálním prostředí za speciálních podmínek. Každý zaměstnanec má dle svého handicapu možnost individuální pracovní doby.

AKTUALITY (co je nového)

Ergon – sociální podnik, z.s.opět získal účelovou dotaci z programu Moravskoslezského kraje ve výši 342 800 Kč, kterou jsme použili na pořízení užitkového vozu pro prádelnu na rozvoz prádla.Toto vybavení jsme zakoupili s cílem usnadnit a zefektivnit práci našich pracovníků. Pořízením užitkového vozu jsme tak vytvořili pro osobu se zdravotním znevýhodněním lepší pracovní podmínky a tím opět naplnili principy sociálního podnikání.Tímto bych chtěla poděkovat Moravskoslezskému kraji, že nás stále podporují a věřím, že jsou našimi příznivci. Touto cestou moc děkujeme.



Moravskoslezský

kraj



SINEC

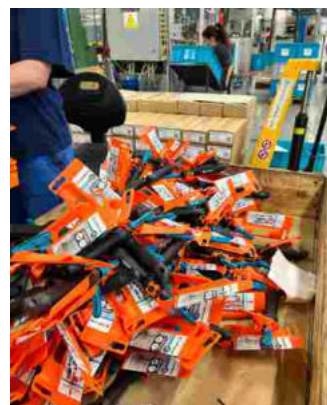
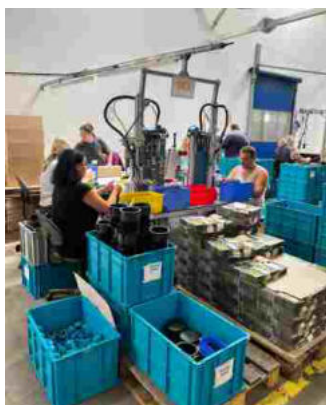
KLASTER SOCIÁLNÍCH INOVACÍ A PODNIKŮ



Spolupráce je určitě pro nás důležitá a neobešli bychom se při naší činnosti bez stabilních a spolehlivých partnerů. Jsem vděčná, že se nám taková partnerství daří udržovat.

V oblasti sociální ekonomiky a integrace osob se zdravotním postižením úzce spolupracujeme se Slezskou Diakonií a Klostrem sociálních inovací a podniků – SINEC, z.s.

Obdobnou problematiku se snažíme řešit také na místní úrovni, a to prostřednictvím Hospodářské komory se sídlem v Třinci. Jsme také od začátku členy spolku TESSEA ČR, který zastřešuje sociální podniky a jejich potřeby na národní úrovni. Aktivně jsme v kontaktu také s Ministerstvem práce a sociálních věcí.



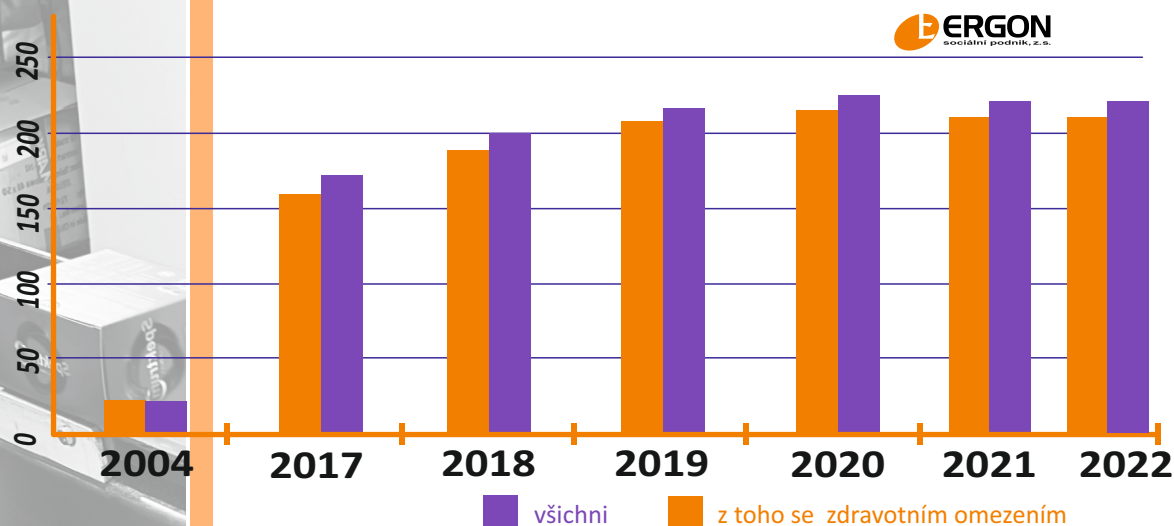
PORADNA

Máme nejen sociální podnik, ale i sociální službu

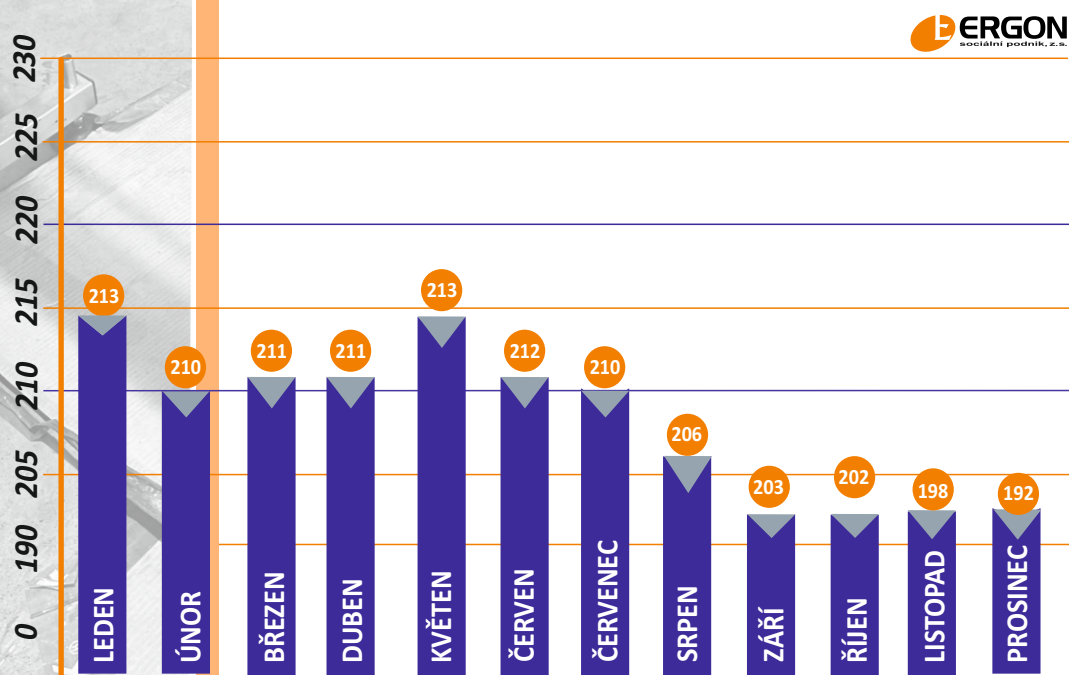
Také pro Poradnu Ergon byl rok 2022 náročný. Vlivem celospolečenské situace, kdy se došlo ke zvýšeným nákladům snad každé domácnosti, se na nás obraceli klienti, kteří se neřešili své letité dluhy, ale svou platební neschopnost při povinnosti uhradit zálohy na energie. Díky spolupráci s Úřadem práce v Třinci se dařilo těmto lidem překlenout dobu, kdy na zvýšené náklady na bydlení neměli nárok. Také jsme zaznamenali několik pokusů využít až zneužít změn v cenách energií a navýšit poplatky za bydlení. Zde jsme se dostávali do ztracených uliček, protože většina uzavřených smluv mezi našimi klienty a pronajímateli tuto možnost umožňovala. A bohužel, na zvrácení morálních pochybení nemáme žádné nástroje.

Naši klienti převážně využívají institut oddlužení, kde máme stoprocentní úspěšnost v povolování návrhu na oddlužení Krajským soudem v Ostravě. Současný stav legislativy je k dlužníkům velmi vstřícný a pokud má dlužník snahu, je snadné se ze své finančně nepříznivé situace dostat. Službu poskytuje Poradna Ergon bezplatně. Poradnu financuje Magistrát města Třince a Moravskoslezský kraj. Oběma poskytovatelům dotací patří náš srdečný dík.

RŮST ZAMĚSTNANOSTI (od založení firmy)



ZAMĚSTNANOST V ROCE 2022



NAŠI PARTNEŘI (aneb s kým spolupracujeme)

Již dlouhodobě spolupracujeme s významnými firmami a institucemi regionu, díky kterým se můžeme neustále rozvíjet a růst. Svým přístupem a úsilím se snažíme být pro ně spolehlivým partnerem i do budoucna, aby se naše cíle dařilo úspěšně naplňovat.



PODĚKOVÁNÍ

Pomáháme osobám se zdravotním znevýhodněním a Vy, naši partneři, sponzoři a příznivci, jste u toho. Poskytujete nám všestrannou pomoc, podporu a peníze. Děkujeme, že nám pomáháte.

Touto cestou bych chtěla ještě jednou poděkovat i všem zaměstnancům.

HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK ZA ROK 2022

FINAUDIT
třinec



ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

pro členy spolku

Ergon – sociální podnik, z.s.

Vělepolská 243, Horní Žukov, 737 01 Český Těšín

IČ: 266 40 899

2022

FinAudit Třinec, s.r.o., Zámecká náměstí 1263, 738 01 Frýdek-Místek
Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě oddíl C, vložka 11705.
Společnost je zapsána v seznamu auditorů českých společností s číslem oprávnění 100.

IČ: 40319283
DIČ: CZ40319283
Bankovní spojení: 27-4403140297 / 0100

Tel.: 558 448 222
FinAudit@finaudit-třinec.cz
www.finaudit-třinec.cz

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

pro členy spolku

Ergon – sociální podnik, z.s.

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky spolku Ergon – sociální podnik, z.s. (dále také „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2022, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2022 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v obecných údajích přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasív spolku Ergon – sociální podnik, z.s. k 31. 12. 2022 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2022 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá představenstvo Společnosti.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobitelné ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.





Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost představenstva, kontrolní a revizní komise Společnosti za účetní závěrku

Představenstvo odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je představenstvo Společnosti povinno posoudit, zda je Společnost schopna nepetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepetržitého trvání a použití předpokladu nepetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy představenstvo, kontrolní a revizní komise plánují zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemají jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá kontrolní a revizní komise.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.

- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti představenstvo Společnosti uvedlo v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky představenstvem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat představenstvo, kontrolní a revizní komisi mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Auditorská společnost

Finaudit Třinec, s.r.o.
738 01 Frýdek-Místek, Zámecké náměstí 1263
oprávnění KAČR čís. 100

Jméno a příjmení auditora, který jménem společnosti vypracoval zprávu

Ing. Lumír Ivánek
oprávnění KAČR čís. 2369

Datum zprávy auditora

12. května 2023


.....
podpis auditora



HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK ZA ROK 2022

Zpracováno v souladu s
vyhláškou č. 504/2002 Sb.
ve znění pozdějších
předpisů

ROZVAHA

Účetní jednotka doručí výkaz
1x příslušnému fin. orgánu

sestavená k **31.12. 2022**
(v tisících Kč)

IČO
26640899

Úč NO Úč 1 - 01

Název a sídlo účetní jednotky
Ergon - sociální podnik, z.s.

Vělopolská 243
737 01 Český Těšín

Právní forma

AKTIVA	řádek b	Stav k prvnímu dni účet. období		Stav k posled. dni účet. období	
		1		2	
A. Dlouhodobý majetek celkem	001	135 917		128 699	
A.I. Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	002			554	
1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje (012)	003				
2. Software (013)	004			554	
3. Ocenitelná práva (014)	005				
4. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (018)	006				
5. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek (019)	007				
6. Nedokončený dlouhodobý nehmotného majetku (041)	008				
7. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek (051)	009				
A.II. Dlouhodobý hmotný majetek celkem	010	216 339		217 021	
1. Pozemky (031)	011	1 648		1 648	
2. Umělecká díla a předměty (032)	012				
3. Stavby (021)	013	183 189		183 189	
4. Hmotné movité věci a jejich soubory (022)	014	31 469		32 151	
5. Pěstební celky trvalých porostů (025)	015				
6. Dospělá zvířata a jejich skupiny (026)	016				
7. Drobný dlouhodobý hmotný majetek (028)	017	33		33	
8. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek (029)	018				
9. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek (042)	019				
10. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek (052)	020				
A.III. Dlouhodobý finanční majetek celkem	021				
1. Podíly - ovládané nebo ovládající osoba (061)	022				
2. Podíly - podstatný vliv (062)	023				
3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti (063)	024				
4. Zápůjčky organizačním složkám (066)	025				
5. Ostatní dlouhodobé půjčky (067)	026				
6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek (069)	027				
A.IV. Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	029	-80 422		-88 676	
1. nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje (072)	030				
2. softwaru (073)	031				
3. ocenitelným právům (074)	032				
4. drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku (078)	033				
5. ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku (079)	034				
6. stavbám (081)	035	-61 312		-67 454	
7. samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movit (082)	036	-19 077		-21 389	
8. pěstební celkům trvalých porostů (085)	037				
9. základnímu stádu a tažným zvířatům (086)	038				
10. drobnému dlouhodobému hmotnému majetku (088)	039	-33		-33	
11. ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku (089)	040				

B. Krátkodobý majetek celkem		041	18 138	16 735
B.I. Zásoby celkem		042		
1.	Materiál na skladě (112)	043		
2.	Materiál na cestě (119)	044		
3.	Nedokončená výroba (121)	045		
4.	Polotovary vlastní výroby (122)	046		
5.	Výrobky (123)	047		
6.	Mladé a ostatní zvířata a jejich skupiny (124)	048		
7.	Zboží na skladě a v prodejnách (132)	049		
8.	Zboží na cestě (139)	050		
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby (314)	051		
B.II. Pohledávky celkem		052	13 685	11 198
1.	Odběratelé (311)	053	7 047	6 136
2.	Směnky k inkasu (312)	054		
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry (313)	055		
4.	Poskytnuté provozní zálohy (314)	056	269	
5.	Ostatní pohledávky (315)	057	32	25
6.	Pohledávky za zaměstnanci (335)	058	-59	-25
7.	Pohledávky za instt. soc. zabezp. a zdrav. poj. (336)	059		
8.	Daň z příjmu (341)	060		
9.	Ostatní přímé daně (342)	061		
10.	Daň z přidané hodnoty (343)	062		120
11.	Ostatní daně a poplatky (345)	063	1	
12.	Nároky na dotace a ost. zúčt. se státním rozpočtem (346)	064	6 389	4 980
13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. sam. celků (348)	065		
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti (358)	066		
15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opci (373)	067		
16.	Pohledávky z emitovaných dluhopisů (375)	068		
17.	Jiné pohledávky (378)	069	84	48
18.	Dohadné účty aktivní (388)	070	8	
19.	Opravná položka k pohledávkám (391)	071	-86	-86
B.III. Krátkodobý finanční majetek celkem		072	4 386	5 466
1.	Peněžní prostředky v pokladně (211)	073	195	67
2.	Ceniny (213)	074		
3.	Peněžní prostředky na účtech (221)	075	4 191	5 399
4.	Majetkové cenné papíry (251)	076		
5.	Dlužné cenné papíry (253)	077		
6.	Ostatní cenné papíry (256)	078		
7.	Peníze na cestě (261)	080		
B.IV. Jiná aktiva celkem		081	67	71
1.	Náklady příštích období (381)	082	67	71
2.	Příjmy příštích období (385)	083		
AKTIVA CELKEM ř. 1 + 41		085	154 055	145 434

PREMIER system ver. X8.1 © 1995-202

PASIVA		řádek b	Stav k prvnímu dni účet. období 3	Stav k posled. dni účet. období 4
A. Vlastní zdroje celkem		086	129 727	129 148
A.I. Jmění celkem		087	63 955	127 871
1.	Vlastní jmění (901)	088	63 955	127 871
2.	Fondy (911)	089		
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků (921)	090		
A.II. Výsledek hospodaření celkem		091	65 772	1 277
1. Účet hospodářského výsledku		092		1 277
2.	Hospodářský výsledek ve schvalovacím řízení (931)	093	10 960	
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let (932)	094	54 812	
B. Cizí zdroje		095	24 328	16 286
B.I. Rezervy celkem		096		
1.	Rezervy (941)	097		
B.II. Dlouhodobé závazky celkem		098	7 709	2 394
1.	Dlouhodobé úvěry (951)	099	6 506	1 807
2.	Emitované dluhopisy (953)	100		
3.	Závazky z pronájmu (954)	101		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy (955)	102		
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě (958)	103		
6.	Dohadné účty pasivní (389)	104	592	442
7.	Ostatní dlouhodobé závazky (959)	105	611	145
B.III. Krátkodobé závazky celkem		106	16 619	13 892
1.	Dodavatelé (321)	107	9 558	7 473
2.	Směnky k úhradě (322)	108		
3.	Přijaté zálohy (324)	109		
4.	Ostatní závazky (325)	110		1
5.	Zaměstnanci (331)	111	2 438	1 830
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům (333)	112		
7.	Závazky k inst. soc. zabezpečení a zdrav. poj. (336)	113	986	759
8.	Daň z příjmu (341)	114		
9.	Ostatní přímé daně (342)	115	31	21
10.	Daň z přidané hodnoty (343)	116	392	
11.	Ostatní daně a poplatky (345)	117		
12.	Závazky ze vztahu ke státnímu rozpočtu (346)	118		
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územ. samosp. celků (348)	119		
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných pap. a vkladů (367)	120		
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti (368)	121		
16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí (373)	122		
17.	Jiné závazky (379)	123	508	508
18.	Krátkodobé úvěry (231)	124	2 706	3 300
19.	Eskontní úvěry (232)	125		
20.	Emitované krátkodobé dluhopisy (241)	126		
21.	Vlastní dluhopisy (255)	127		
22.	Dohadné účty pasivní (389)	128		
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci (249)	129		
B.IV. Jiná pasiva celkem		130		
1.	Výdaje příštích období (383)	131		
2.	Výnosy příštích období (384)	132		
PASIVA CELKEM		(ř.86+95)	154 055	145 434



Razítko:

Podpis odpovědné osoby:

Podpis osoby odpovědné za sestavení:
Mgr. Dolores Czudková

Okamžik sestavení:
31.03.2023

Zpracováno v souladu s
vyhláškou č. 504/2002 Sb.
ve znění pozdějších
předpisů

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

sestavěný k **31.12. 2022**
(v celých tis. Kč)

Název a sídlo účetní jednotky
Ergon - sociální podnik, z.s.

Větopolská 243
737 01 Český Těšín
Právní forma

Účetní jednotka doloží
1x příslušnému finančnímu
orgánu

ICO
26640899

Název ukazatele	Činnosti			
	hlavní	hospodářská		celkem
	5	6	7	8
A. Náklady	73 192	33 894		107 086
I. Spotřebované nákupy a nakupované služby	16 940	33 432		50 372
1. Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovatelných dodávek	10 951			10 951
2. Prodané zboží		33 432		33 432
3. Opravy a udržování	449			449
4. Cestovné	8			8
5. Náklady na reprezentaci	20			20
6. Ostatní služby	5 512			5 512
II. Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace				
7. Změna stavu zásob vlastní činnosti				
8. Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb				
9. Aktivace dlouhodobého majetku				
III. Osobní náklady	45 587	462		46 049
10. Mzdové náklady	35 086	373		35 459
11. Zákonné sociální pojistění	9 629	89		9 718
12. Ostatní sociální pojistění	150			150
13. Zákonné sociální náklady	722			722
14. Ostatní sociální náklady				
IV. Daně a poplatky	65			65
15. Daně a poplatky	65			65
V. Ostatní náklady	2 141			2 141
16. Smluvní pokuty a úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále				
17. Odpis nedobytné pohledávky				
18. Nákladové úroky	611			611
19. Kursové ztráty	2			2
20. Dary				
21. Manka a škody				
22. Jiné ostatní náklady	1 528			1 528
VI. Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravný	8 455			8 455
23. Odpisy dlouhodobého majetku	8 455			8 455
24. Prodaný dlouhodobý majetek				
25. Prodané cenné papíry a vklady				
26. Prodaný materiál				
27. Tvorba a použití rezerv a opravných položek				
VII. Poskytnuté příspěvky	4			4
28. Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi org. složkami	4			4
VIII. Daň z příjmů				
29. Daň z příjmů				
Náklady celkem	73 192	33 894		107 086

Zpracováno v souladu s
vyhláškou č. 504/2002 Sb.
ve znění pozdějších
předpisů

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

sestavený k **31.12.2022**
(v celých tis. Kč)

Název a sídlo účetní jednotky
Ergon - sociální podnik, z.s.

Vélepolská 243
737 01 Český Těšín
Právní forma

Účetní jednotka doručí:
1x příslušnému finančnímu
orgánu

IČO
26640899

Název ukazatele	Činnosti			
	hlavní	hospodářská		celkem
	5	6	7	8
B. Výnosy	67 387	40 976		108 363
I. Provozní dotace	25 339			25 339
1. Provozní dotace	25 339			25 339
II. Přijaté příspěvky				
2. Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami				
3. Přijaté příspěvky (dary)				
4. Přijaté členské příspěvky				
III. Tržby za vlastní výkony a za zboží	34 564	40 976		75 540
Tržby za vlastní výkony a za zboží	34 564	40 976		75 540
IV. Ostatní výnosy	7 484			7 484
5. Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále				
6. Platby za odepsané pohledávky				
7. Výnosové úroky	1			1
8. Kursové zisky				
9. Zúčtování fondů				
10. Jiné ostatní výnosy	7 483			7 483
V. Tržby z prodeje majetku				
11. Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku				
12. Tržby z prodeje cenných papírů a podílů				
13. Tržby z prodeje materiálu				
14. Výnosy z krátkodobého finančního majetku				
15. Výnosy z dlouhodobého finančního majetku				
Výnosy celkem	67 387	40 976		108 363
C. Hospodářský výsledek před zdaněním	-5 805	7 082		1 277
D. Hospodářský výsledek po zdanění	-5 805	7 082		1 277

Odesláno dne:

Razítko:

Podpis odpovědné
osoby:

Podpis osoby odpovědné za sestavení:
Mgr. Dolores Czudková

Datum sestavení:
31.03.2023

PREMIER system ver. X8.1 © 1995-



Příloha k účetní závěrce ke dni 31.12.2022

účetní závěrka byla sestavena v souladu se Zákonem 563/1991 Sb. o účetnictví v platném znění, Vyhláškou 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení Zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, a Českými účetními standardy.

Běžným účetním obdobím se rozumí účetní období: od 01. 01. 2022 do 31. 12. 2022

Minulým účetním obdobím se rozumí účetní období: od 01. 01. 2021 do 31. 12. 2021

A. Obecné údaje

1. Popis účetní jednotky (§39 odst.1 písm. a) Vyhlášky)

Účetní jednotka:	Ergon – sociální podnik, z.s.
Sídlo:	Vělopolská, 737 01 Český Těšín
Právní forma:	ZAPSANÝ SPOLEK
IČO:	26640899
DIČ:	CZ26640899
Kategorie účetní jednotky:	střední účetní jednotka s povinným auditem
Zapsán v obch. rejstříku, který je veden/oddíl/ vločka	Dne 1. 1. 2014 do Spolkového rejstříku u KS v Ostravě, oddíl L, vložka 6072
Rozhodující předmět činnosti:	Výroba ostatních kovodělných výrobků Praní a žehlení prádla, čištění oděvů Nákup a prodej zboží
Datum vzniku účetní jednotky:	01. 01. 2004
Rozvahový den:	31. 12. 2022

B. Používané účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování

1. Způsoby ocenění a odepisování majetku (§39 odst. 1 písm. b) bod 1 Vyhlášky

1.1. Zásoby

Účtování zásob je prováděno způsobem B evidence zásob, tzn. že v průběhu účetního období se nepoužívají účty 111 a 112 a všechny výdaje při pořízení materiálu včetně vnitropodnikové přepravy se účtují přímo do nákladů na účet 501 Spotřeba materiálu.

Oceňování případných zásob vytvořených ve vlastní režii je prováděno ve skutečných výrobních nákladech zahrnujících přímé náklady a výrobní režii.

Tyto účetní případy se v běžném účetní období u účetní jednotky nevyskytly.

Oceňování nakupovaných zásob je prováděno ve skutečných pořizovacích cenách zahrnujících cenu pořízení a vedlejší pořizovací náklad (dopravné, clo, pojistné aj.).

1.2. Dlouhodobý majetek

Ocenění dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku vytvořeného vlastní činností:

- dlouhodobý hmotný majetek je oceňován vlastními náklady ve složení: přímé náklady + výrobní režie + správní režie.
- dlouhodobý nehmotný majetek je oceňován vlastními náklady ve složení: přímé náklady + výrobní režie + správní režie.

1.3. Cenné papíry a podíly (Ocenění cenných papírů a podílů)

Tyto účetní případy se v běžném účetním období u účetní jednotky nevyskytly.

1.4. Zvířata (Ocenění příchovku a přírůstku zvířat)

Tyto účetní případy se v běžném účetním období u účetní jednotky nevyskytly.

2. Způsob oceňování aktiv (§39 odst. 1 písm. b) bod 2 Vyhlášky)

2.1. Odepisování

Odepisování dlouhodobého hmotného majetku:

- odpisový plán účetních odpisů dlouhodobého hmotného majetku sestavila účetní jednotka v interních směrnících, kde vycházela z předpokládaného opotřebení zařazovaného majetku odpovídajícího běžným podmínkám jeho používání.
- Účetní a daňové odpisy se od roku 2011 nerovnájí.

Odepisování dlouhodobého nehmotného majetku:

- nově vychází daňové odpisy nehmotného majetku ze zákona o účetnictví, resp. z interní směrnice účetní jednotky. Účetní jednotka má ve svých směrnících stanoveno, jakým způsobem odpisuje nehmotný majetek, tyto odpisy budou daňově uznatelným nákladem ve smyslu § 24 odst. 2 písm. v). Odpisy nehmotného majetku je možné stanovit rozdílně pro různé druhy majetku a nelze je přerušit.

Daňové odpisy – použité metody:

- účetní jednotka v převážné většině používá rovnoměrné odpisy.
- zrychlené odepisování nebylo v běžném účetním období u účetní jednotky využito.

Systém odepisování drobného dlouhodobého majetku:

- drobný dlouhodobý hmotný majetek do 80 000,- Kč je účtován do nákladů společnosti při zařazení do používání na účet 501 – Spotřeba materiálu.
- drobný dlouhodobý nehmotný majetek, - do hranice určené účetní jednotkou pro zařazení do dlouhodobého nehmotného majetku může být pořizovací cena nehmotného majetku a jeho technického zhodnocení zaúčtována jednorázově do nákladů na účet 518 – Ostatní služby

2.2. Opravné položky a oprávky k majetku

Opravné položky k pohledávkám byly dle § 8 (insolvence VOKD) vytvořeny v roce 2014 ve výši 86 tis. Kč. V účetním období stále beze změny, insolvenční řízení trvá

3. Přepočet cizích měn na českou měnu (§ 39 odst. 1 písm. b) bod 3 Vyhlášky)

Při přepočtu cizích měn na českou měnu používá společnost denní kurz vyhlášený ČNB platný v den uskutečnění účetního případu.

4. Stanovení reálné hodnoty majetku a závazků oceňovaných reálnou hodnotou, změny reálných hodnot (§ 39 odst. 1 písm. b) bod 4 + § 39 odst. 1 písm. c) Vyhlášky)

Tyto účetní případy se v běžném účetním období u účetní jednotky nevyskytly.

5. Odchyly od metod dle § 7 Zákona o účetnictví

Účetní jednotka vede v dlouhodobém hmotném majetku výjimečně i majetek s nižší pořizovací hodnotou (pod 80 tis. Kč) z důvodu pořízení takového majetku z dotace (v zájmu dodržení podmínek uvedených ve Smlouvě o poskytnuté dotaci).

6. Významné události, které nastaly mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky.

Vojenské akce Ruska na Ukrajině pokračovaly i po rozvahovém dni. Válečné události na Ukrajině způsobily výrazný nárůst cen, energií, pohonných hmot a zvýšení inflace. Tyto skutečnosti zatím nemají vliv na neomezené trvání účetní jednotky.

C. Doplňující údaje k Rozvaze a k Výkazu zisku a ztrát.

1.1. Dlouhodobé závazky ve lhůtě splatnosti (§39 odst. 1 písm. d) Vyhlášky)

Závazky členěné dle doby prodlení v tis.	stav k 31. 12. 2022	stav k 31. 12. 2021
do lhůty splatnosti	4 905	6 243
do 30 dnů po splatnosti	1 728	2 485
do 60 dnů po splatnosti	621	751
do 90 dnů po splatnosti	67	10
do 180 dnů po splatnosti	73	14
do 360 dnů po splatnosti	33	54
nad 360 dnů po splatnosti	45	0
CELKEM	7 472	9 557
- z toho po lhůtě splatnosti	2 567	3 315

Účetní jednotka neeviduje žádné závazky se splatností delší než 5 let.

1.2. Dlouhodobé pohledávky ve lhůtě splatnosti (§39 odst. 1 písm. d) Vyhlášky)

Pohledávky členěné dle doby prodlení v tis.	stav k 31. 12. 2022	stav k 31. 12. 2021
do lhůty splatnosti	5 561	6 229
do 30 dnů po splatnosti	473	712
do 60 dnů po splatnosti	16	19
do 90 dnů po splatnosti	0	0
do 180 dnů po splatnosti	0	0
do 360 dnů po splatnosti	0	0
nad 360 dnů po splatnosti	86	86
CELKEM	6 136	7 047
- z toho po lhůtě splatnosti	575	818

Účetní jednotka eviduje pohledávky se splatností nad 5 let (VOKD, a.s. – insolvenční řízení dosud neukončeno).

2.1. Pohledávky kryté věcnými zárukami (§39 odst. 1 písm. e) Vyhlášky)

Nebyly.

2.2. Závazky/ dluhy kryté věcnými zárukami (§39 odst. 1 písm. e) Vyhlášky)

a) Bankovní závazky

Bankovní investiční a provozní úvěry v tis.	stav k 31. 12. 2022	stav k 31. 12. 2021
ČS a.s. - bal. linka+ trafostanice (2018-2025)	3 373	4 698
ČS a.s. - bal. linka+ trafostanice (2018-2025)	1 734	4 514
Kontokorent na provozní činnost	3 203	779
CELKEM	8 310	9 991

Investiční úvěry jsou zajištěny nemovitostmi (haly a pozemky v zástavě České Spořitelně).

b) Nebankovní závazky

Půjčka od První KEY-STAV. a.s.	stav k 31. 12. 2022	stav k 31. 12. 2021
	653	1 119

3. Zálohy, závdavky, zápůjčky a úvěry členům řídících, kontrolních a správních orgánů.
Nebyly.

4. Položky výnosů a nákladů mimořádné svým objemem nebo původem
(§39 odst. 1 písm. g) Vyhlášky)
Nebyly.

5. Pohledávky a závazky, které nejsou uvedeny v rozvaze (§39 odst. 1 písm. h) Vyhlášky)
Veškeré pohledávky a závazky jsou uvedené v rozvaze.

6. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců v průběhu účetního období
(§39 odst. 1 písm. i) Vyhlášky)

Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	stav k 31. 12. 2022	stav k 31. 12. 2021
celkem za účetní jednotku	185	196
- z toho řídících pracovníků	2	2

D. Další informace v příloze středních a velkých účetních jednotek (§39b Vyhlášky)

1.1. Název a sídlo konsolidovaných účetních jednotek (§ 39a odst. 2 Vyhlášky)
Účetní jednotka není součástí konsolidovaného celku.

1.2. Název a sídlo přidružených účetních jednotek
Nejsou.

2. Účast účetní jednotky v obchodních korporacích, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením.
Žádná.

3. Název a sídlo účetní jednotky, která sestavuje konsolidovanou účetní závěrku nejširší skupiny účetních jednotek
Konsolidační závěrka není sestavovaná

4.1. Vydané akcie a změny podílů v průběhu účetního období
(§ 39b odst. 6 písm. a) Vyhlášky)
Nebyly.

4.2. Vyměnitelné dluhopisy a podobné cenné papíry nebo práva
(§ 39b odst. 6 písm. b) Vyhlášky)

Nejsou.

4.3. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců v průběhu účetního období v členění dle kategorií.

Průměrný přepočtený počet zaměstnanců celkem – uvedeno v části C, bod 6.

Rozčlenění zaměstnanců dle kategorií není v účetní jednotce zavedeno.

4.4. Odměny stávajícím členům řídících, kontrolních a správních orgánů přiznané v účetním období (§39b odst. 6 písm. d) Vyhlášky)

Celkové osobní náklady na všechny zaměstnance v roce 2022	45 177
Z toho na dva řídící pracovníky	1 791
z toho - mzdové náklady	1 349
náklady na sociální pojištění	335
náklady na zdravotní pojištění	107

4.5. Penzijní závazky bývalým členům řídících, kontrolních a správních orgánů přiznané v účetním období.

Penzijní závazky nebyly.

4.6. Rozdělení zisku nebo vypořádání ztráty (§ 39b odst.6 písm. e) Vyhlášky)

Dosažený zisk z hospodaření za rok 2022 ve výši 1 297 tis. Kč bude jako každoročně převeden do nerozděleného zisku a využit v souladu se základním posláním spolku jako neziskové organizace k vytváření a udržení pracovních míst pro zdravotně znevýhodněné osoby.

4.7. Rozpis odloženého daňového závazku nebo pohledávky (§ 39b odst. 6 písm. g) Vyhlášky)

Tyto účetní případy se v běžném účetním období u účetní jednotky nevyskytly.

Účetní uzávěrkové operace proběhly od 31. 12. 2022 do 3.4.2023

Sestaveno dne:	Sestavil:	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky
3.4.2023	Ing. Jana Třeslínová	Mgr. Dolores Czudková





Ergon - sociální podnik, z. s.
Vělopolská 243
737 01 Český Těšín - Horní Žukov
tel. + 420 737 760 712

e-mail: ergon@ergonsp.cz
www.ergonsp.cz

Korespondenční adresa:

Ergon - sociální podnik, z. s.
Konská 742
739 61 Třinec Konská
tel. +420 558 533 453